

STRATÉGIAI EGYÜTTMŰKÖDÉS

A CSALÁDASSZISZTENSZI HÁLÓZAT MŰKÖDÉSÉNEK TÁMOGATÁSÁÉRT

Jelen megállapodás (a továbbiakban: „Megállapodás”) létrejött egyrésztől

Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság

székhely: 1135 Budapest, Szegedi út 35-37.

adószám: 15840510-2-41

képviseli: Dr. Horváth János Sándor, főigazgató

(a továbbiakban: „TEF”)

másrészről

Magyarországi Romák Országos Önkormányzata

székhelye: 1074 Budapest, Dohány utca 76.

adószáma: 18074765142

képviseli: Aba-Horváth István elnök

(a továbbiakban: „MROÖ”)

(a továbbiakban együttesen: „Felek”) között, az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel.

I. ELŐZMÉNYEK

1.1. A Felek elismerik a Családasszisztensi Hálózat működésének és fejlesztésének társadalmi és szakmai jelentőségét, valamint a közfoglalkoztatás keretében történő bővítésének potenciális lehetőségét. A jelen Megállapodás célja, hogy a Felek összehangolt munkájával és együttműködésével megalapozott döntések születhessenek a Családasszisztensi Hálózat jövőjét illetően.

II. A MUNKACSOPORT LÉTREHOZÁSA, FELADATAI

2.1. A Felek az 1.1. pontban meghatározott közös céljaik elérése érdekében jelen megállapodás alapján létrehoznak egy Munkacsoportot (a továbbiakban: „Munkacsoport”), amelynek feladata a Családasszisztensi Hálózat működésének monitorozása, értékelése és a kapcsolódó hatástanulmány elkészítésének koordinálása.

2.2. A Munkacsoport a Felek által delegált 5 főből tevődik össze az alábbiak szerint:

a) 1 főt delegál a Magyarországi Romák Országos Önkormányzata,

d) 4 főt delegál a Társadalmi Esélyteremtési Főigazgatóság.

A delegált tagok nevét és elérhetőségeit a Felek a Megállapodás aláírását követő 8 (nyolc) munkanapon belül írásban közlik egymással.

2.4. A Munkacsoport ülésein tanácskozási, konzultációs jogkörrel rendelkező meghívott is részt vehet.

2.4. A Munkacsoport feladatai különösen:

- a) a Családasszisztensi Hálózat működésével kapcsolatos adatok gyűjtése, rendszerezése és elemzése,
- b) a program eredményességének havi szintű mérése és értékelése,
- c) javaslatok kidolgozása a hálózat működésének optimalizálására és fejlesztésére,
- d) a hatástanulmány elkészítésének felügyelete és koordinálása,
- e) a monitoring folyamat irányítása és az eredmények értékelése.

III. EGYEZTETÉSEK RENDJE

3.1. A Munkacsoport havonta legalább egy alkalommal egyeztetést tart. Az egyeztetések időpontját és helyszínét (akár online is) az egyeztetésekért felelős TEF előzetesen, legalább 5 (öt) munkanappal korábban egyezteti az MROÖ-vel.

3.2. A TEF egyeztetésre feljogosított vezetői:

- a) Dr. Barkóczi Mária általános főigazgató-helyettes

E-mail: maria.barkoczi@tef.gov.hu

- b) Novák Nóra gazdasági főigazgató-helyettes

E-mail: novak.nora@tef.gov.hu

3.3. Az egyeztetésekről emlékeztető/jegyzőkönyv készül, amely rögzíti a megállapításokat, a döntéseket és a következő lépéseket. Az emlékeztetőt/jegyzőkönyvet mindkét Fél számára hozzáférhetővé kell tenni az egyeztetést követő 5 (öt) munkanapon belül.

IV. HATÁSTANULMÁNY KÉSZÍTÉSE

4.1. A Munkacsoport havi egyeztetései és az azok során gyűjtött adatok és megállapítások képezik a Családasszisztensi Hálózatra vonatkozó hatástanulmány alapját.

4.2. A program eredményességét a Felek havi rendszerességgel mérik és értékelik a Munkacsoport keretein belül. A mérés módszertanát az első Munkacsoport-ülésen rögzítik.

4.3. Jelen Megállapodás hatálybalépésétől számított 6 (hat) hónap elteltével a Munkacsoport megkezdi a hatástanulmány összeállítását. A hatástanulmány célja a program eddigi eredményeinek, hatásainak, erősségeinek és fejlesztendő területeinek átfogó elemzése.

4.4. A hatástanulmány elkészítésének és befejezésének határidejét a Munkacsoport az összeállítás megkezdésekor rögzíti, de legfeljebb további 3 (három) hónap lehet.

4.5. A hatástanulmányra alapozva kerülhet sor a TEF családasszisztensi munkakörben alkalmazott közfoglalkoztatotti létszámának bővítésére. A hatástanulmány elkészítése nem jelenti automatikusan a bővítés megkezdését, arról külön döntés születik.

V. MONITORING FELADATOK

5.1. A Felek vállalják, hogy a Családasszisztensi Hálózat működését és a program eredményességét folyamatosan monitorozzák.

5.2. A Monitoring tevékenység kiterjed különösen:

- a) A programban résztvevők számának és demográfiai adatainak nyomon követésére.
- b) A nyújtott szolgáltatások típusainak és mennyiségének rögzítésére.
- c) Az elért eredmények és a felmerülő problémák dokumentálására.
- d) Az adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére.

5.3. A Monitoring adatok gyűjtéséért és rendszerezéséért a TEF felel, és az adatokhoz való hozzáférést biztosítja az MROÖszámára.

VI. ADATKEZELÉS

6.1. Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás tartalmát és a másik félre vonatkozó információkat bizalmasan kezelik, és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) eltérő rendelkezését kivéve az ilyen információkat harmadik félnek nem adják ki. E kötelezettség a Feleket a megállapodás megszűnését követően is terheli. Az itt meghatározott kötelezettség nem terjed ki azokra az adatokra és információkra, melyek az Info tv. rendelkezései alapján közérdekű adatnak minősülnek, azonban ezen adatszolgáltatásaikról a Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást.

6.2. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen Megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló (általános adatvédelmi rendelet) AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (GDPR) előírásainak megfelelően kezelik. Ennek keretében biztosítják az adatkezelés jogszerűségét, tisztességes voltát és átláthatóságát, az adatok célhoz kötöttségét, adattakarékosságot, pontosságot, korlátozott tárolhatóságot, integritást és bizalmas jellegüket, valamint az elszámoltathatóságot.

6.3. Amennyiben a Megállapodás teljesítése során adatfeldolgozói viszony keletkezik a felek között, úgy arról külön adatfeldolgozói szerződést kötnek a GDPR 28. cikkének megfelelően. Addig is, a felek kijelentik, hogy a személyes adatokat kizárólag a jelen Megállapodásban meghatározott célból és mértékben kezelik, és biztosítják az adatok megfelelő védelmét, ideértve a technikai és szervezési intézkedéseket is az adatok jogosulatlan hozzáférés, nyilvánosságra hozatal, megváltoztatás vagy megsemmisítés elleni védelme érdekében.

6.4. A felek kölcsönösen együttműködnek az adatvédelmi incidensek kezelésében, és haladéktalanul értesítik egymást minden olyan esetről, amely adatvédelmi incidensnek minősülhet, és együttműködnek az incidens kivizsgálásában és orvoslásában, valamint a szükséges bejelentések megtételében.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

7.1. A Felek vállalják, hogy a Megállapodás teljesítése során kölcsönösen együttműködnek, egymást haladéktalanul tájékoztatják a felmerülő kérdésekről és problémákról.

7.2. Jelen Megállapodás módosítása csak a Felek közös, írásbeli hozzájárulásával lehetséges.

7.3. Jelen Megállapodást bármelyik fél jogosult 30 napos felmondási határidővel indokolás nélkül felmondani.

7.4. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) vonatkozó rendelkezései az irányadók.

7.5. A Megállapodás határozatlan időre szól és az aláírás napján lép hatályba azzal, hogy amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, a hatályba lépés napja az utolsó aláírás napja.

7.6. Felek a jelen 5 (öt) számozott oldalból álló Megállapodást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és együttes értelmezés után 5 (öt) eredeti példányban jóváhagyólag aláírásukkal látják el, amelyből 3 (három) eredeti példány átvételét a TEF, 2 (kettő) eredeti példány átvételét az MROÖ, jelen Megállapodás aláírásával nyugtázza és elismeri.

Budapest, 2025. „.....”

Budapest, 2025. „.....”

.....

.....

**Társadalmi Esélyteremtési
Főigazgatóság**
képviselésében
Dr. Horváth János Sándor
főigazgató

**Magyarországi Romák Országos
Önkormányzata**
képviselésében
Aba-Horváth István
elnök

Pénzügyi ellenjegyzés:

Budapest, 2025. „.....”

.....

Novák Nóra
gazdasági főigazgató-helyettes
**Társadalmi Esélyteremtési
Főigazgatóság**

Jogi ellenjegyzés:
Budapest, 2025. „.....”

.....
Dr. Bogsán-Fodor Angéla
főosztályvezető
Társadalmi Esélyteremtési
Főigazgatóság